

Centrum voľného času, Veľké Kapušany

S p r á v a

o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach v školskom zariadení v školskom roku 2008/2009

Spracovaná na základe:

- Vyhlášky MŠ č. 9/2006 z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení
- Metodického usmernenia č. 10/2006-R z 25. mája 2006 k vyhláške č. 9/2006 Z. z.

**Vypracovala: Ing. Irena Lázárová
bod b, m: Ing. Silvia Šipošová**

1.

a/ **Základné identifikačné údaje o školskom zariadení**

1. *Názov školy:* Centrum voľného času

2. *Adresa:* Z. Fábryho 21, 079 01 Veľké Kapušany

3. *Telefónne číslo:* 056 638 33 92
0918651639

4. *Internetová adresa:* www.cvcvkapusany.edu.sk
e-mail cvc@cvcvkapusany.edu.sk
lazarova.irena@centrum.sk

5. *Zriaďovateľ:* Mesto Veľké Kapušany od 01. 07. 2002, na základe uznesenia mestského zastupiteľstva č. 320 zo dňa 11. 06. 2002

6. *Vedú zamestnanec:* Ing. Irena Lázárová – riaditeľka CVC

7. *Údaje o rade školy a iných poradných orgánoch školy*

Rada školy bola ustanovená 11. 03. 2004 v počte 5 členov.

Zloženie určené zriaďovateľom:

1 zamestnanec CVC,

2 delegovaní zástupcovia zriaďovateľa, (v tom 1 poslanec MZ)

2 rodičia.

Poradný orgán - ako poradný orgán riaditeľky pracuje trojčlenná pedagogická rada, ktorá schvaľuje a prejednáva všetky vypracované pedagogické dokumenty v CVC.

b/ **Údaje o počte žiakov školského zariadenia**

k 15. 09. a k 31. 8. v členení na oddelenia a krúžky

Počty členov v jednotlivých záujmových útvaroch

P.č.	Záujmové útvary	Vedúci	Počet k 15. 9. 2008	Počet k 31. 8. 2009
1	Šikovné ruky pre SZŠ	Vargová Mária	10	10
2	Výtvarný krúžok pre SZŠ	Vargová Mária	10	10
3	Výtvarno-umelecká výroba pre deti do 10r.	Vargová Mária	11	10
4	Výtvarno-umelecká výroba pre 5 až 9 roč. ZŠ a SŠ	Vargová Mária	11	10
5	Hravo s PC	Ing. Lázárová Irena	10	10
6	Klub mladých	Ing. Lázárová Irena	13	15
			65	65
Oddelenie umenia a tvorivosti				
7	Futbal 1	Skrežina Štefan	50	51
8	Futbal 2	Skrežina Štefan	35	35
9	Stolný tenis SZŠ	Skrežina Štefan	10	10
10	Stolný tenis od 6 do 15 rokov	Skrežina Štefan	6	6
11	Floorball	Skrežina Štefan	18	23
12	Šachový krúžok	Mgr.Papp Ladislav	6	5
13	Akrobatické tance	Szabó Bence	10	15
14	HIP – HOP Dance	Pandi Gábor	25	18
			160	163
Oddelenie športu a turistiky				
15	Hravo s PC I S	Ing. Lázárová Irena	10	10
16	Hravo s PC II M, III M	Ing. Lázárová, Vargová	20	36
17	Surfovanie po nete pre ZŠ, SŠ a ost.mládež	Kocsis Štefan	20	21

18	PC Games	Kocsis Štefan	30	31
19	Mladý web dizajner pre 6.-9.r.ZŠ,SŠ a ostatnú mládež	Kocsis Štefan	5	4
20	Pracujeme s multimédiami pre 6.-9.r.ZŠ,SŠ a ostatnú mládež	Kocsis Štefan	5	6
Oddelenie informatiky			90	108
SPOLU			315	336

e/ **Údaje o výsledkoch hodnotenia**

Na hodnotiacej pedagogickej porade boli udelené 3 pochvaly od riaditeľky CVČ a 28 pochvál od vedúcich záujmových útvarov za vynikajúcu prácu v záujmovom vzdelávaní. Od riaditeľky CVČ pochvala pre Erika Tirpáka, Erika Háječka a Tamaru Vasilyovú za aktívnu prácu v Mládežníckom parlamente. Na oddelení tvorivosti a umenia bolo 7 pochvál, na oddelení športu a turistiky 11 pochvál a na oddelení informatiky 10 pochvál od vedúcich ZÚ.

Najväčšie úspechy:

- Pokračuje aktívna činnosť mládežníckeho parlamentu (MP) a ich participácia na viacerých akciách usporiadaných CVČ, mestom, MSKS, občianskym združením.
- Zorganizovanie I. Mládežníckeho Copus konventu a stretnutia s mládežníckym parlamentom v Košiciach.
- Účasť (MP) na trojdňovom sústreďení v Gemerskej Dlhej Lúke zorganizovanej konzultantkou IUVENTY v rámci programu Mládež v akcii.
- Zapojenie sa do programu Mládež v akcii – európska dobrovoľnícka služba.
- Reprezentácia CVČ na šachovom turnaji.
- Vystúpenie členov ZÚ HIP-HOP a akrobatického so samostatnou kultúrnou vložkou počas akcií v CVČ i počas celomestských osláv dňa detí.
- Reprezentácia a víťazstvo členov futbalového a floorbalového krúžku počas priateľských zápasov.
- Zapojenie sa do viacerých výtvarných súťaží v SR.
- Organizovanie výstav z prác členov na oddelení umenia a tvorivosti a z prác počas letnej činnosti.

f/ **Zoznam oddelení a ich zamerania, zoznam krúžkov a klubov**

1. Oddelenie Umenia a tvorivosti - vedúca odd. p. Mária Vargová

2. Oddelenie informatiky – vedúci odd. p. Štefan Kocsis

3. Oddelenie športu a turistiky– vedúci odd. p. Štefan Skrežina

Oddelenie umenia a tvorivosti

Na oddelení pracovali tieto záujmové útvary a kluby:

Výtvarno-umelecká výroba pre starších a mladších záujemcov – 2 skupiny
Šikovné ruky – špecializovaný záujmový útvar pre deti z Detského domova Lienka
Výtvarný - špecializovaný záujmový útvar pre deti z Detského domova Lienka
Kreatív klub
Klub mladých/ mládežnícky parlament

Oddelenie informatiky

Mladý webdizajner/Pracujeme s multimédiami

Surfujeme po nete – viac skupín

PC games - viac skupín

Hravo s PC pre MŠ - viac skupín

Info klub

Oddelenie športu a turistiky

Na oddelení pracovali tieto záujmové útvary:

Futbal viac skupín

Floorbal viac skupín

Stolný tenis 2 skupiny

Šachový

Tanečný HIP-HOP DANCE

Akrobatický 2 skupiny

Fit klub

g/ Údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školského zariadenia

6 interných zamestnancov, z toho 4 pedagogickí zamestnanci a 2 prevádzkovi zamestnanci

2 externí zamestnanci – dohoda o pracovnej činnosti – vedenie ZÚ akrobatický a HIP-HOP DANCE

1 dobrovoľný spolupracovník – vedie šachový záujmový útvar

Kvalifikačné predpoklady spĺňajú všetci zamestnanci. Z celkového počtu 6 zamestnancov, majú 2 vysokoškolské vzdelanie, stredoškolské 3, stredné odborné bez maturity jedna zamestnankyňa.

h/ Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov CVČ

Forma vzdelávania	Počet vzdelávaných	Pribeh vzdelávania/počet		
		ukončilo	pokračuje	začalo
Cyklické PO, BOZP	4	4	4	
Školenie k EDS	1	1	1	
Školenie k tvorbe projektov Mládež v akcii	2	2		
Interné vzdelávanie (školská legislatíva, PC v službách vychovávateľov a i.)	3		3	

i/ Údaje o aktivitách a prezentáciách školy na verejnosti

Prehľad príležitostnej činnosti

Oddelenie umenia a tvorivosti

Dátum	Akcia	Celkový počet	z toho		
			Deti do 15 r.	mládež	dospelí a verejnosť
Zodpovedný pedagóg: Ing. I. Lázárová, /La/M. Vargová/Va/					
23.09.08	Ako organizovať workshop/La/	13	4	6	3
08.10.08	Workshop s parlamentom mladých v Košiciach /La/	22	5	14	3
24.10.08	I. Mládežnícky Copus konvent /La/	78	25	39	14
25.11.08	Beseda s poslancom MsZ a projekt.manaž. IUVENTY/La/	15	2	11	2
26.11.08	Mestský policajt môj kamarát/La/beseda	26	20	-	6
Každý utorok	Kreatív klub/Va/	184	184		
	Spolu I. polrok	338	240	70	28
06.02.09	Maškarný ples /la/	129	99	5	25

25.03.09	Aktivity konzultantky Iuventy na stmelenie tímu OPM /la/	10	2	4	4
31.03.09	II. ročník súťaže v maľovaní veľkonočných vajíčok /la/	28	7	10	11
13.05.09	Výtvarná súťaž – Moje mesto /Va/	100	92	-	8
30.05.09	Deň deti – celomestské oslavy	32	11	15	6
05. 06. 07.06.09	Trojdnové sústreďenie Mládežníckeho parlamentu v Krásnohorskej Dlhej Lúke /La	14	6	7	1
	Kreatív klub	176	176	-	-
	Spolu II. polrok	489	393	41	55
	Spolu školský rok	827	633	111	83

Oddelenie športu a turistiky

Dátum	Akcia	Celkový počet	z toho		
			Deti do 15 r.	mládež	dospelí a verejnosť
Zodpovedný pedagóg: Štefan Skrežina					
	Floorhokejom proti drogám	42	12	30	-
05.12.08	5.ročník Mikulášskeho behu /otvorené podujatie/	543	326	122	95
denne	Fit klub	1327	1286	41	-
	Spolu I. polrok	1912	1624	193	95
25.04.09	Environmentálna cyklotúra	4	2	-	2
06.05.09	Šachový zápas v Strede n/Bodrogom	10	8	-	2
09.05.09	Cyklotúra Použia a Medzibodrožia	67	37	14	16
25.05.09	Šachový turnaj medzi CVČ a ZŠ Streda n/B	12	10	-	2
01.06.09	Futbalový Turičný turnaj v Čičarovciach	30	27	-	3
02.06.09	Priateľský floorbalový zápas CVČ – ZŠ POH	30	23	5	2

Denne	Fit klub	844	790	54	-
	Jar v CVČ	65	65	-	-
Spolu II. polrok		1062	962	73	27
Spolu školský rok		2974	2586	266	122

Oddelenie informatiky

Dátum	Akcia	Celkový počet	z toho		
			Deti do 15 r.	mládež	dospelí
Zodpovedný pedagóg: Štefan Kocsis					
22.09.08	Slávnostné otvorenie šk.r. 2008-2009	43	30	8	5
04.10.08	Súťažíme v PC hre Icy Tower	14	14	-	-
25.10.08	Kto je hráčom dňa?	11	11	-	-
22.11.08	Súťažíme s Tony Hawk's Pro Skate	16	15	1	-
13.12.08	Súťažíme v hre Santa's Gift Jump	10	10	-	-
31.01.09	Súťažíme v hre Tom a Jerry	13	12	1	-
	Príležitostné akcie	107	92	7	8
Každý pondelok, utorok a sobotu	Info klub	713	713	-	-
Spolu I. polrok		820	805	7	8
14.02.09	Everest Quest, PC súťaž	12	12	0	0
14.03.09	Súťažíme v hre Snowboard Betty	12	12	0	0
21.04.09	Súťažíme v hre Garfield	8	8	0	0
	Info klub	229	229	0	0
12.06.09	Ukončenie školského roka	41	28	4	9
Spolu II. polrok		302	289	4	9
Spolu školský rok		1122	1094	11	17

Sumár účastníkov príležitostnej činnosti za CVČ

Oddelenie	Spolu účastníci	Z toho do 15 rokov	Mládež do 30 rokov	Dospelí a verejnosť
Umenia a tvorivosti	827	633	111	83
Športu a turistiky	2974	2586	266	122
Informatiky	1122	1094	11	17
Spolu (k 30. 06. 2009)2008/09	4923	4313	388	222
Letná činnosť	40	40		
Odborné sústreďenie mládežníckeho parlamentu	11	3	8	-

Medzi masové podujatia patrí najmä mikulášsky beh ulicami mesta, I. mládežnícky Copus konvent, výtvarná súťaž Moje mesto.

Podľa záujmu bola prevádzka v info klube aj v sobotu.

Tradične počas jarných a letných prázdnin tvoríme pre deti celodenné programy. Cez leto sme uskutočnili 3 prímestské tábory s dennou dochádzkou, ktorý bol zameraný na šport, relax, hry, komunikáciu, tvorivosť, výtvarné umenie a informatiku. Neuskutočnili sme štvrtý tábor Športovo-environmentálny v škole prírody vo Viničkách, z dôvodu slabého záujmu zo strany rodičov. Cieľovou skupinou boli deti – futbalisti do 15 rokov. Počas prázdninových výchovných zamestnaní sa nám osvedčilo motivovať deti k aktivite možnosťami získať kredity, za ktoré môžu v závere programu vyberať ceny vo virtuálnej predajni.

Výchovno-vzdelávací cieľ bol splnený vo všetkých záujmových útvaroch, kluboch i počas príležitostných akcií a uskutočnených prímestských táborov.

j/ údaje o projektoch v šk. roku 2008/09

Úspešné projekty:

Infovek – CVČ je úspešne zapojené do projektu Infovek. Na základe našej žiadosti Darovacou zmluvou prešli počítače v roku 2009 na zriaďovateľa, CVČ je správcom týchto počítačov.

Adam 2 - Projekt podpory participácie mladých – Aktívna mládež – úspešné mesto – úspešný projekt vypracovaný CVČ a priznaná dotácia 98 tis. Sk z kapitoly MŠ SR a 15. tis. z rozpočtu poslancov mestského zastupiteľstva. Projekt je úspešne dokončený a vyhodnotený.

Mládež v akcii - EDS – spracovaný kontaktný formulár k registrácii v databáze EDS v slovenskom a anglickom jazyku. Získali sme akreditáciu na poskytnutie dobrovoľníckej služby. Projekt bude spracovaný po výbere uchádzačov.

Európsky sociálny fond – dobrovoľnícka práca dvoch dobrovoľníkov cez ÚPSVaR Michalovce. Projekt predčasne ukončený dobrovoľníkmi.

Darovanie počítačov ENEL – projekt je v štádiu priebežného vybavovania a doručenia darovacej zmluvy.

Vypracované a neúspešné projekty:

EKOPOLIS – Zelená oáza – nezískal podporu.

Športovo – environmentálny tábor Hatfa – zo školského úradu sa nedopatrením nedostal do rokovania komisie školstva, kultúry a mládeže, kde CVČ žiadalo finančnú podporu časti výdavkov.

I/ údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy

CVČ sa nachádza na I. poschodí budovy /prízemie sa prenajíma na podnikateľské účely/. Na výchovné zamestnanie sa využívajú priestory nasledovne:

Odd. umenia a tvorivosti – 2 učebne

Odd. informatiky – 1 učebňa

Odd. športu - 2 miestnosti

Klubová činnosť – 2 miestnosti

CVČ nemá vytvorené podmienky na realizáciu športovej činnosti – futbal, floorbal vo svojich priestoroch, preto prenajíma telocvičňu na základnej škole J. Erdelyiho a v letných mesiacoch využíva i mestské ihriská.

m/ údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školského zariadenia

1. o dotáciách zo štátneho rozpočtu na žiakov,

CVČ v období od 01. 09. 2008 do 31. 08. 2009 nedostalo dotáciu zo štátneho rozpočtu

2. o príspevkoch na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy od rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči žiakovi vyživovaciu povinnosť,

Príjmy zo záujmových krúžkov boli v sume 2.727,00 EUR (82.153,60 SK)

3. o finančných prostriedkoch prijatých za vzdelávacie poukazy a spôsobe ich použitia v členení podľa financovaných aktivít,

Príjmy za vzdelávacie poukazy boli vo výške 99,00 EUR (2.982,47 SK)

Spôsob použitia: 633 009 – učebné pomôcky 67,00 EUR (2.018,44 SK)

612 - osobný príplatok 32,00 EUR (964,03 SK)

4. o finančných prostriedkoch získaných od rodičov alebo zákonných zástupcov žiakov, právnických osôb alebo fyzických osôb a spôsob ich použitia v členení podľa finančných aktivít,

Darcovia: CVČ v období od 01. 09. 2008 do 31. 08. 2009 nedostalo žiadne finančné dary.

5. iné finančné prostriedky získané podľa osobitných predpisov,

Príjem od podnikateľov za poskytnuté služby vo výške	4.724,00 EUR (142.315,22 SK)
Príjem od podnikateľov za prenájom priestorov vo výške	3.648,00 EUR (109.899,65 SK)
Príjem od zriaďovateľa vo výške	76.043,00 EUR (2.290.871,42 SK)

n/ cieľ, ktorý si školské zariadenie určilo v koncepčnom zámere rozvoja na príslušný školský rok, vyhodnotenie jeho plnenia

Plnenie hlavných úloh vyplývajúcich z celoročného plánu práce v šk. roku 2008/09

- Pripraviť zaujímavý program počas jarných a letných prázdnin najmä relaxačno – tvorivou formou, s viacerými športovými aktivitami aplikujúc pri tom tvorivo-humanistickú výchovnú metódu.
Termín: jarné prázdniny do 20. januára, letné prázdniny do 30. apríla
Zodpovední: všetci
Splnené
- Na základe dôkladnej analýzy výchovno-vzdelávacieho procesu, kontrolnej činnosti a záujmu mládeže riadiť prácu tak, aby sa CVC stalo koordinátorom využívania voľného času najmä pre deti a mládež z málopodnetného prostredia a nezamestnanej mládeže. Cielene vyhľadávať deti a mládež zo **znevýhodneného prostredia**, a zaraďovať ich do voľnočasových aktivít CVC.
Termín: stály
Zodpovední: všetci
Čiastočne splnené
- Aplikovaním Akčného plánu predchádzať všetkým formám diskriminácie, rasizmu xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie - formou neformálnych riadených rozhovorov, besied a akcií zážitkovou formou.
Termín: stály
Zodpovední: všetci
Splnené
- V zmysle Národného plánu výchovy ľudským právam na roky 2005 – 2014 využívať najmä v čase prázdnin manuál výchovy a vzdelávania mládeže k ľudským právam – edukačný materiál Kompas a Každý iný – všetci rovní.
Termín: február, júl, august
Zodpovední: všetci
Nesplnené
- V zmysle Dohovoru o právach dieťaťa priebežne monitorovať správanie sa deti a zmeny v správaní. V prípadoch oprávneného podozrenia na porušovanie ich zdravého osobnostného vývinu bezodkladne zabezpečiť ich aktívnu ochranu a využívať účinné nástroje na predchádzanie, resp. riešenie prvých príznakov záškoláctva, problémového alebo

agresívneho správania, šikanovania, fyzického alebo psychického týrania, delikvencie, zneužívania návykových látok, sexuálneho zneužívania, prejavov extrémizmu a pod.

Termín: stály
Zodpovední: všetci
Splnené

- V zmysle Listiny ľudských práv a Dohovoru o právach dieťaťa eliminovať problémy segregácie rómskych detí a žiakov v CVČ, vytvárať vhodné podmienky pre ich vzdelávanie a relax spolu s ostatnou populáciou.

Termín: stály
Zodpovední: všetci
Splnené

- V rámci plnenia Národného programu boja proti drogám zlepšiť preventívne opatrenia školského zariadenia tak, aby sa realizovali ako integrálna súčasť každodenného výchovno-vzdelávacieho procesu.

Termín: stály
Zodpovední: všetci
Splnené

- Prieběžne sledovať zmeny v školskej legislatíve a zaraďovať ich do obsahu pracovných porád, aby sa zvýšilo právne vedomie zamestnancov.

Termín: stály
Zodpovední: všetci
Splnené

- V súlade s prioritnými úlohami MŠ SR vedenie CVČ podporuje a iniciuje ďalšie vzdelávanie vychovávateľov v rámci ponuky vzdelávacích programov MŠ SR, MPC najmä v oblasti tvorivosti, prevencie negatívnych javov, informatiky a programov na voľný čas.

Termín: stály
Zodpovední: riaditeľka
CVČ

Splnené

- Zabezpečiť školenie zamestnancov v oblasti BOZP a PO. Na začiatku školského roka každý vedúci ZÚ oboznámi účastníkov s Vnútrošným poriadkom CVČ a s BOZP, ktoré sa vzťahujú na činnosť v ZÚ. Realizovať opatrenia na zvýšenie pocitu bezpečnosti detí, mládeže, ich rodičov a zamestnancov.

Termín: stály
Zodpovední: riaditeľka CVČ a
vedúci ZÚ
Splnené

- V súlade s metodickým usmernením MŠ SR č. 7/2006-R k prevencii a riešeniu šikanovania v školách a školských zariadeniach uplatňovať v praxi vymedzené opatrenia vypracované na podmienky školského zariadenia.

Termín: stály
Zodpovední: všetci
Splnené

- V zmysle úloh vyplývajúcich zo Stratégie prevencie kriminality realizovať projekty a

aktivity / najmä v čase hlavných a vedľajších prázdnin/ prevencie a eliminácie delikvencie a kriminality a na podporu morálneho a právneho vedomia.

Termín: stály
Zodpovední: všetci

Čiastočne splnené

- Úzko spolupracovať s rodičmi detí navštevujúcich CVČ a pozývať ich spoločné stretnutia a organizovať pre nich spoločné aktivity.

Termín: stály
Zodpovední: vedúci ZÚ
Splnené

- Zvýšenú pozornosť venovať propagovaniu aktivít organizovaných naším zariadením. Pravidelne aktualizovať web stránku a vytvoriť informačné tabule, aby sa naša služba dostala do povedomia širokej verejnosti. Vytvárať dostatočne kvalitnú a pestrú pravidelnú, príležitostnú a spontánnu činnosť .

Termín: stály
Zodpovední: všetci
Splnené

- Posilniť svoju činnosť a prevádzku získaním grantov na konkrétne projekty najmä v oblasti športu, tvorivosti, informatiky, environmentálnej výchovy, prevencie a dobrovoľníctva .

Termín: stály
Zodpovední: všetci
Čiastočne splnené

- Naďalej získavať dobrovoľných spolupracovníkov a sponzorov na podporu činnosti v CVČ.

Termín: stály
Zodpovední: všetci
Splnené

- V záujme propagácie a prezentácie činnosti organizovať výstavy z prác mládeže, súťaže v oblasti kultúry, umenia, športu a informatiky na základe Plánu príležitostných činností.

Termín: stály
Zodpovední: všetci
Splnené

- Rozvíjanie vzťahu k prírode, jej ochrane, k zdraviu a k všetkým žijúcim organizmom formou terénnych projektov. Motivovanie mládeže k participácii najmä v oblasti ochrany prírody, čistenia znečistených úsekov riek. Výchova k ochrane a zveľaďovaniu majetku CVČ.

Termín: stály
Zodpovední: všetci
Splnené

- Dbáť na dodržiavanie školskej hygieny a psycho-hygieny v každodennej činnosti CVČ.

Termín: stály
Zodpovední: všetci
Splnené

- V každodennej činnosti prejavovať **lásku k deťom**, zaujímať sa o ich problémy a spoločne nachádzať východiská. Sledovanie a operatívne riešenie akéhokoľvek prejavu rasizmu, šikanovania a poškodzovania majetku. Podporovať, umožňovať a rešpektovať názor detí. V oblasti výchovných opatrení prijímať iba také opatrenia, ktoré sú zlučiteľné s ľudskou

dôstojnosťou.

Termín: stály
Zodpovední: všetci
Splnené

- Zistiť záujem o organizovanie krátkodobých kurzov a v prípade záujmu zabezpečiť ich realizáciu najmä v čase hlavných a vedľajších prázdnin

Termín: do 15. 06. 2009
Zodpovední: ved. kurzu
Nesplnené

- V záujme zlepšenia dochádzky detí do školského zariadenia umožniť /v rámci možností/ zúčastniť sa náhradných zamestnaní. Priebežne monitorovať správanie detí, zmeny v správaní a atmosféru na výchovných zamestnaniach. Dôraz klásť na výchovu k právnemu vedomiu, demokracii, mravným hodnotám a prosociálnemu cíteniu.

Termín: stály
Zodpovední: ved. krúžkov
Splnené

- Podieľať sa na plnení úloh vyplývajúcich z Národného programu podpory zdravia zvýšením pohybovej aktivity, rozhovormi o zdravej výžive, podporou nefajčenia, prevenciou drogových závislostí, výchovou k partnerstvu, rodičovstvu a manželstvu a prevenciou HIV/AIDS.

Termín: stály
Zodpovední: všetci
Splnené

- Pozornosť sústrediť na kvalitu riadenia pedagogického procesu, na dôkladnú **analýzu** výchovno-vzdelávacieho procesu, účelné **plánovanie**, následnú **kontrolu**, zber informácií a objektívne **hodnotenie**.

Termín: stály
Zodpovedná: riaditeľka CVČ
Splnené

- V záujme zlepšenia participácie mladých ľudí na živote v meste poskytovať naďalej metodickú pomoc mládežníckemu parlamentu a podieľať sa na tvorbe projektov z ponuky MŠ SR – Adam 2. Organizovať ročne konferenciu mládeže s účasťou starostov a zástupcov mládeže v meste a okolí.

Termín: stály
Zodpovedná: riad. CVČ, p. Kocsis Š.
Splnené

o/ oblasti, v ktorých školské zariadenie dosahuje dobré výsledky, a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení

Podstatou SWOT analýzy, ktorú som realizovala v Centre voľného času bolo zistiť kvalitu poskytovaných služieb v mimoškolskom vzdelávaní a mieru spokojnosti partnerov. Jednotlivé oslovené skupiny respondentov vychovávatelia, rodičia a členovia sa zamysleli nad silnými a slabými stránkami inštitúcie, nad jej možnosťami a obavami – pre prehľadnosť je swot analýza spracovaná v tabuľke.

Prieskum sme prevádzali na pedagogickej porade, ale aj počas neformálneho stretnutia s kolegami, rodičmi /nízka účasť rodičov na formálnom zasadnutí/ i počas klubovej a pravidelnej mimoškolskej činnosti deti a mládeže.

Účastníci prieskumu boli usmernení, aby nám pomohli identifikovať tie procesy a javy, ktoré u nás spoľahlivo a dobre fungujú a im sa páčia a boli by radi, keby sme ich uchovali. Na druhej strane pomohli odhaliť tie negatíva, ktoré sa im nepáčia a radi by ich zmenili. Tu sme sa sústredili na vyhľadávanie problémov, s ktorými sme v každodennej činnosti konfrontovaní. Po identifikovaní toho čo sa im páči a nepáči, /silné a slabé stránky, aj s možnosťou hlasovania na web stránke CVČ, /spoločne sme hľadali nevyužitú možnosti /príležitosti/ a identifikovali ohrozenia, s ktorými sa môžeme pri našej činnosti v budúcnosti stretnúť. Na záver sme triedili myšlienky z burzy nápadov a sformulovali ich do prehľadnej tabuľky SWOT analýzy.

<i>Silné stránky</i>	<i>Slabé stránky</i>
Permanentné budovanie dobrého imidžu školského zariadenia Získavanie mimorozpočtových zdrojov písaním projektov a žiadostí Pripojenie na internet Estetické vnútorné prostredie rodinného typu Dostatok priestoru na relaxovanie Vysoká úroveň web stránky Celoročná prevádzka aj v čase prázdnin Vynikajúci neformálny vzťah učiteľ – žiak Možnosť tvorby vlastných vzdelávacích programov Neustále rozširovanie ponuky a prispôsobenie činnosti klientom Učebňa informatiky Využívanie priestorov aj na podnikateľskú činnosť Vzájomná dôvera a úcta partnerov Metodická práca s mládežníckym parlamentom Tolerancia a profesionalita vychovávateľov	Zlý technický stav budovy Chýbajúci bezbariérový vstup Chýbajúce športoviská a relaxačné zóny Rozpočet nezohľadňuje koncepčné rozvojové programy Nepriaznivá hodnotová orientácie mládeže /nárast agresivity, krádeže, rôznych foriem závislostí/ Excentricky umiestnený objekt vzhľadom k základným školám Nedostatočná znalosť cudzích jazykov Nepriaznivá veková a kvalifikačná štruktúra vychovávateľov Zosúladenie väzieb na mimoškolské vzdelávanie na ZŠ a neziskových organizácii Časté komunikačné šumy s vydávateľmi vzdelávacích poukazov pri získavaní členov Nízka úroveň vlastnej iniciatívy partnerov (najmä škôl) k spolupráci. Iniciátorom je skoro výlučne CVČ Slabá participácia rodičov na živote v CVČ
<i>Príležitosti</i>	<i>Hrozby</i>
Spolupodieľanie sa na rozvoji osobnosti mládeže Výber zo širokej škály záujmového vzdelávania a jej prioritné prispôsobenie dopytu	Nevyhovujúce finančné normatívy pre neformálne vzdelávanie Demografický pokles populácie deti Zladenie záujmov rôznych vekových kategórii, národností a etník

<p>Formovanie správnych návykov a postojov najmä u detí z málo podnetného sociálne zaostaleho prostredia organizovaním podnetných výchovných podujatí</p> <p>Vyhľadávanie a identifikovanie talentovaných partnerov a ponúknuť im priestor na spoluprácu</p> <p>Neformálne stretávanie sa rôznych generácií a národností</p> <p>Možnosť nadväzovania kontaktov so zahraničnými partnermi cez internet</p> <p>V priebehu celého školského roka možnosť využívania fit klubu, info klubu a nízkoprahového tvorivého klubu na neformálne stretávanie sa partnerov</p> <p>Možnosť využívania všetkých učebných pomôcok podľa záujmu</p> <p>Asertívnym prístupom získať väčší priestor na včasné rozoznanie varovných signálov vplyvu negatívnych javov na deti a mládež</p> <p>Prítomnosť vodných tokov a rozmanitosť lužných lesov umožňuje rozvoj agroturistiky /najmä vodáckych športov, rybolovu a jazdectva, pozorovanie prírodných javov a pod./ v partnerstve s občianskymi združeniami a zväzmi</p> <p>Občianska participácia na správe vecí verejných</p> <p>Zavádzanie viac mediálnych iniciatív o činnosti /tlač, rozhlas, letáky/ Naučiť účastníkov selektovať tok informácií dôležitých, nepodstatných a škodlivých / najmä cez internet/ Organizovať krátkodobé kurzy pre širokú verejnosť</p>	<p>Preťaženosť žiakov aj v mimoškolskom vzdelávaní</p> <p>Nové formy partnerského spolužitia, alkoholizmus, násilie kladie zvýšené nároky na psychiku dieťaťa</p> <p>Nadmerné venovanie sa počítaču ako zábavnému a komunikačnému nástroju zo strany detí</p> <p>Závislosť mládeže, ale aj dospelých od telefonovania, internetu a posielania sms správ</p> <p>Deštruktívne hrozby vplyvu kultov, siekt a gamblingu na psychický a sociálny vývoj dieťaťa</p> <p>Výraznejšie prehĺbenie sociálnych rozdielov medzi partnermi – najmä v rómskej komunite</p> <p>Zo strany štátu je voči CVČ nastavené nepriaznivé konkurenčné prostredie</p> <p>Neustála zmena v štruktúre záujmových útvarov, kladie značné nároky na adaptabilitu a flexibilitu personálu</p> <p>Pretrvávajúca neistota o dopyt po službe</p> <p>Skryté šikanovanie najmä u deti do 15 rokov</p> <p>Odchod marginálnej časti mládeže do iných regiónov a zahraničných oblastí</p> <p>Vysoká energetická náročnosť prevádzky budovy</p> <p>Chýbajúce finančné prostriedky na inováciu oddelenia informatiky a zavedenia nových športových disciplín.</p>
--	--

Záver a odporúčania vyplývajúce zo SWOT analýzy sú spracované v prioritách školského zariadenia.

V budúcnosti sústreďíme svoje zdroje na ďalší rozvoj silných stránok školského zariadenia – sme dobrí, ale chceme byť najlepší, ktoré povedú k zvýšeniu úrovne poskytnutých služieb. Uvedené silné stránky sú potenciálom, ktorý je možno využiť pre budúci vývoj, ale je potrebné zlepšiť príslušné slabé stránky. Na odstránenie týchto disparít – nezhôd medzi potenciálom a jeho využitím navrhujeme prijať prioritne strategické opatrenia spracované v oblasti Priority.

Priority

Priority sme rozdelili na tri kľúčové oblasti, z dôvodu ich vzájomnej podmienenosti.

1. Oblasť pedagogického procesu

- kvalifikovaní vychovávatelia, ochotní ďalej sa vzdelávať, trpezliví a kreatívni
- zvýšený počet členov v mimoškolskej činnosti
- zavádzať viac pohybových, bádateľských aktivít a hier
- inovovať vybavenie počítačovej učebne
- vytvoriť priestor na diskusiu, argumentáciu a podporu kritického myslenia
- dobrá pracovná klíma
- individuálne rozvíjacie programy pre deti a mládež s výchovnými problémami
- zavádzať nové formy a metódy práce v boji proti sociálne-patologickým javom
- zavádzanie krátkodobých kurzov pre rodičov a nezamestnanú mládež
- umožniť ďalšie vzdelávanie zamestnancov v projektovom manažmente, v získavaní jazykovej gramotnosti, v inovačnom a kvalifikačnom vzdelávaní
- vytvoriť podmienky na činnosť Parlamentu mladých formou Mládežníckeho klubu v CVC a iniciovať ich participáciu na živote v meste i mimo neho
- vytvárať podmienky pre zabezpečenie aktuálnych, dostupných a relevantných informácií pre mládež
- zabezpečenie starostlivosti o deti počas prázdnin organizovaním prímestských táborov
- iniciovanie a podporovanie partnerstva školského zariadenia a rodiny /pozývať ich na neformálne spoločné aktivity/
- mobilizovanie všetkých rezerv na neustále zlepšovanie imidžu a tvorby príjemného pracovného prostredia domáceho typu, s eliminovaním stresujúcich faktorov
- skordinovanie mimoškolskej činnosti medzi školami a CVC prostredníctvom spoločného

školského úradu v meste

- podporovať také výskumné a prieskumné aktivity, ktoré umožnia realizovať opatrenia politiky vlády vo vzťahu k deťom a mládeži na miestnej, regionálnej a celoštátnej úrovni
- svojim aktívnym, asertívnym a tvorivým prístupom podporovať rozvoj prostredia, kde sa deti a mládež /najmä z nefavorizovaného prostredia, ďalej zdravotne postihnutí, mládež v krízovej situácii/ môžu v rovnakej miere ako ostatní zapájať do aktivít CVČ

2. Oblasť prevádzky

- iniciovať u zriaďovateľa vypracovanie projektu na celkovú rekonštrukciu budovy, športovísk na adrenalínové športy
- vybudovanie oddychovej, relaxačnej zóny pred CVČ
- úprava vchodu do objektu - prístrešok,
- vysporiadanie vlastníckych vzťahov časti pozemku medzi lekárnou a CVČ /vlastníkom pozemku je NsP, n. o. Veľké Kapušany/.

3. Oblasť finančného zabezpečenia

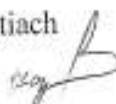
- konštruktívne vyjednávanie so zriaďovateľom a mestským zastupiteľstvom pri schvaľovaní rozpočtu CVČ
- zabezpečiť prenájom všetkých voľných miestností v objekte
- zlepšiť príjem organizovaním krátkodobých kurzov, tvorbou projektov
- vyhľadávať sponzorov, dobrovoľníkov a absolventov na podporu činnosti školského zariadenia
- vytvoriť zdroje na možnosť diferencovania úrovne pedagogickej práce formou osobných príplatkov

Z á v e r

Mnohé naše aktivity sa stretli s kladným hodnotením verejnosti – to je pre nás tou najväčšou odmenou. Aj v tomto školskom roku sme hľadali nové formy činnosti, zaviedli nové záujmové útvary – niektoré sa nám osvedčili a budeme v nich pokračovať, niektoré ostali bez odozvy.

V novom školskom roku nadviažeme na úspešné aktivity z roku minulého, pripravíme nové návrhy na základe záujmu našich partnerov.

Primárna prevencia proti negatívnym javom spoločnosti je našou prvoradou činnosťou. Preto chceme novými aktivitami podchytiť čo najviac detí, mládeže, dospelých, ale aj seniorov pre prácu nielen v záujmových útvaroch, ale aj rôznych príležitostných podujatiach



riaditeľka CVČ

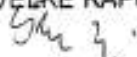
Prejednané v pedagogickej rade dňa: 09. 10. 2009

Vyjadrenie rady školy:

Rada školy odporúča dňa 13. 10. 2009 zriaďovateľovi Mestu Veľké Kapušany

s c h v á l iť – n e s c h v á l iť /nehodiace preškrtnúť/ Správu o výsledkoch výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok 2008/2009

ŠKOLSKÁ RADA
pri CENTRE VOLNÉHO ČASU
Z. FÁBRYHO 21
079 01 VEĽKÉ KAPUŠANY



.....
predseda Rady školy
pri CVČ Veľké Kapušany

Stanovisko zriaďovateľa:

Mesto Veľké Kapušany dňa 07. 12. 2009 schvaľuje – neschvaľuje /nehodiace preškrtnúť/Správu o výsledkoch výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok 2008/09



.....
primátor mesta Veľké Kapušany